



Zřizovací listina

Město Milovice na základě usnesení Zastupitelstva města č.78 / 2009 ze dne 14. 12 .2009 podle ustanovení § 35a odst. 1 a § 84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 27 – 37a) a 39b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, podle ustanovení § 177 - 180 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů vydává

Zřizovací listinu příspěvkové organizace

„Mateřská škola Sluníčko, příspěvková organizace, Milovice-Mladá

Čl. I.

Název a sídlo zřizovatele

Název zřizovatele : Město Milovice (dále jen zřizovatel)
Sídlo zřizovatele: 5.května 71, 289 23 Milovice
Okres: Nymburk
IČ zřizovatele: 00239453
DIČ zřizovatele: CZ00239453 (od 1.12.2009)

Čl. II.

Název a sídlo příspěvkové organizace

Název organizace: Mateřská škola Sluníčko, příspěvková organizace, Milovice-Mladá
(dále jen organizace)
Sídlo organizace: Topolová 622, 289 23 Milovice
Okres : Nymburk
IČ organizace: 75072441
Právní forma: příspěvková organizace

Čl. III.

Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace

Hlavním účelem zřízení příspěvkové organizace a hlavním předmětem její činnosti je poskytování předškolního zařízení podle zákona č. 561/2004 Sb. a jeho platných prováděcích předpisů.

Čl. IV. Statutární orgán

1. Statutárním orgánem organizace je její ředitel, kterého jmenuje a odvolává v souladu s ustanovením § 166 školského zákona zřizovatel (Rada města Milovice).
2. Ředitel organizace jedná jménem organizace v souladu s platnými právními předpisy, plní úkoly podle ustanovení § 164 a 165 školského zákona a v rámci oprávnění daných touto zřizovací listinou.
3. Ředitel se za organizaci podepisuje tak, že k názvu organizace připojí svůj podpis.
4. Hospodaření s majetkem předaným k hospodaření organizaci a doplňková činnost je realizována podle směrnic, které vydává ředitel organizace.

Čl. V. Vymezení majetku

Nemovitý majetek zapisovaný do katastru nemovitostí

Nemovitý majetek (budovy, stavby, pozemky) využívá organizace na základě smlouvy o výpůjčce, která je nedílnou součástí této zřizovací listiny.

Dlouhodobý majetek mimo majetek nemovitý

Zřizovatel předává, na základě darovací smlouvy, organizaci k hospodaření dlouhodobý majetek.

Rozsah tohoto majetku se:

- a) snižuje o majetek spotřebovaný a vyřazený v souladu s příslušnými předpisy, a to k okamžiku jeho spotřeby nebo vyřazení;
- b) zvyšuje o majetek, který byl touto příspěvkovou organizací nabyt na základě zmocnění uvedeného v Čl. VI. této zřizovací listiny do vlastnictví zřizovatele, a to k okamžiku jeho nabytí.

Čl. VI.

Vymezení práv umožňujících organizaci naplňovat hlavní účel příspěvkové organizace

A. Vymezení práv a povinností k svěřenému majetku

1. Organizace nabývá především do vlastnictví zřizovatele majetek dle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Předchozí písemný souhlas zřizovatele k nabytí majetku do vlastnictví zřizovatele se týká nemovitého a dalšího dlouhodobého majetku nabytého darem, děděním, bezúplatným převodem, jinou formou zde neuvedenou s výjimkou majetku jehož pořizovací cena je do 40 tis.Kč/ks. V tomto případě není písemný souhlas zřizovatele zapotřebí.
3. Organizace nesmí svěřený nemovitý majetek bez souhlasu zřizovatele prodat, směnit, darovat, zatěžovat zástavním právem nebo věcnými břemeny.
4. Organizace může se svěřeným majetkem nakládat pouze v případech a v rozsahu stanoveném předpisy zřizovatele.

5. Organizace má ke svěřenému majetku tyto povinnosti:
 - a) majetek držet a hospodárně užívat pro plnění hlavního účelu a předmětu činnosti a doplňkové činnosti dle této zřizovací listiny,
 - b) pečovat o zachování majetku a jeho rozvoj, majetek udržovat a chránit před zničením, poškozením, odcizením, zneužitím nebo neoprávněnými zásahy,
 - c) vést majetek v účetnictví a v předepsané evidenci odděleně od majetku, který má příspěvkové organizace ve svém vlastnictví,
 - d) pojistit majetek dle pokynů zřizovatele,
 - e) zabezpečovat v souladu s příslušnými předpisy revize a technické prohlídky majetku,
 - f) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti požární ochrany, hygieny, životního prostředí (např. zajišťování odpadového hospodářství a ochrany ovzduší), apod.,
 - g) trvale sledovat, zda dlužníci včas a řádně plní své závazky a zabezpečit, aby nedošlo k promlčení nebo prekluzi práv z těchto závazků vyplývajících,
 - h) informovat zřizovatele na základě jeho požadavku o vzniku nároku nebo povinnosti z pojistné události, z bezdůvodného obohacení či náhrady škody apod.,
 - i) při pronájmu majetku sjednat nájemné nejméně ve výši, která je v daném místě a čase obvyklá, nejde-li o cenu regulovanou státem. Výše nájemného nižší než je cena v daném místě a čase obvyklá, stejně jako i přenechání majetku smlouvou o výpůjčce, musí být opodstatněná.
 - j) Uzavřít nájemní smlouvy nebo smlouvy o výpůjčce na nemovitý majetek na dobu delší než 1 rok lze jen se souhlasem zřizovatele,
 - k) informovat zřizovatele o všech uzavřených smlouvách, zejména o smlouvách o nájmu a smlouvách o výpůjčce, a to zasláním jednoho vyhotovení příslušné smlouvy zřizovateli ve lhůtě do 14 dnů od jejího uzavření.
 - l) využívat všech práv vlastníka zejména zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v záležitostech týkajících se tohoto majetku, včas podávat návrhy na zahájení řízení k vymožení pohledávek, uplatňovat právo na náhradu škody, vydání bezdůvodného obohacení, nároky z pojistných událostí, přijímat plnění z pojistných smluv a zastupovat zřizovatele a jednat jeho jménem v řízeních správních (např. v řízení stavebním),
 - m) řídit se při nakládání s nepotřebným majetkem předpisem zřizovatele, který v uvedené oblasti upravuje vztah mezi zřizovatelem a příspěvkovou organizací, případně dle směrnic zřizovatele k nakládání s majetkem,
 - n) řídit se právními předpisy, podmínkami danými touto zřizovací listinou, předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli a rozhodnutími orgánů zřizovatele, případně dalšími vnitřními normami zřizovatele.
6. Organizace má ke svěřenému majetku tato práva:
 - a) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky movitý majetek, pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - b) vlastním jménem a na vlastní účet pronajmout nebo poskytnout do výpůjčky nemovitý majetek, byt nebo nebytový prostor na dobu nejdéle 1 roku. Pronájem nebo výpůjčka majetku nesmí ohrozit výkon hlavní činnosti organizace;
 - c) Organizace je oprávněna zabezpečit realizaci úplatného převodu nepotřebného movitého majetku zřizovatele předaného jí k hospodaření, a to v souladu s ustanovením § 27 odst. 3 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, v případech a v rozsahu stanoveném

předpisy zřizovatele upravujícími činnost příspěvkové organizace a vztah příspěvkové organizace ke zřizovateli, případně dle vnitřních norem zřizovatele.

7. Za ochranu svěřeného majetku a výkon práv a povinností při hospodaření s tímto majetkem odpovídá statutární orgán příspěvkové organizace.
8. Majetek nabytý organizací do vlastnictví zřizovatele se považuje ode dne jeho nabytí za svěřený majetek.

B. Majetková práva a povinnosti příspěvkové organizace k majetku ve svém vlastnictví

1. Organizace je oprávněna nabývat do svého vlastnictví pouze majetek potřebný k výkonu činností, pro které byla zřízena, a to:
 - a) bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - b) darem s předchozím písemným souhlasem zřizovatele. Předchozí písemný souhlas musí být pro jednotlivý právní úkon s výjimkou peněžitého daru účelově neurčeného, k jehož přijetí může zřizovatel poskytnout předchozí souhlas společný pro více právních úkonů.
 - c) děděním s předchozím písemným souhlasem zřizovatele;
 - d) na základě rozhodnutí zřizovatele veškerá oběžná a stálá aktiva pořízená v běžném roce a to aktiva pořízená:
 - Na základě ročního plánu výnosů a nákladů. Ročním plánem nákladů a výnosů se rozumí schválený plán při projednávání určení neinvestičního příspěvku na činnost a úpravy plánu a příspěvku (včetně snížení při nařízení odvodů) schválených zřizovatelem v průběhu roku nebo na základě finančního vypořádání.
 - Na základě tvorby a použití fondů organizace dle § 30 (rezervní fond), § 32 (fond odměn) a §33 (fond kulturních a sociálních potřeb) zák. č. 250/2000 Sb. O rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a na základě schválení přidělů fondů zřizovatelem při vypořádání VH roku minulého.
 - Na základě dalších usnesení zřizovatele k finančnímu (i fondovému) hospodaření organizace.
2. Organizace má k majetku ve svém vlastnictví zejména následující povinnosti:
 - a) vést majetek v účetnictví a analytické evidenci odděleně od majetku svěřeného, a to:
 - zvlášť majetek nabytý bezúplatným převodem od zřizovatele,
 - zvlášť majetek nabytý darem nebo děděním.
 - b) pojistit majetek,
 - c) dodržovat veškeré právní a jiné předpisy v oblasti vlastnictví majetku, kde vystupuje organizace jako vlastník,
 - d) pokud se stane majetek, který příspěvková organizace nabyla do svého vlastnictví pro ni trvale nepotřebný, nabídne ho přednostně bezúplatně zřizovateli. V případě, že zřizovatel nabídku nepřijme, může příspěvková organizace po jeho předchozím písemném souhlasu majetek převést do vlastnictví jiné osoby za podmínek stanovených zřizovatelem (§27, odst.6 zákona č. 250/2000 Sb.).

C. Další práva a povinnosti organizace

Organizace má ke svěřenému majetku a majetku ve svém vlastnictví další práva a povinnosti:

1. Postupovat v souladu se Směrnicí města Milovice č.5/2008 K zadávání veřejných zakázek malého rozsahu městem Milovice a jeho příspěvkovými
2. V případě činnosti financované částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů požádat o přidělení finančních prostředků ze státního rozpočtu, z rozpočtu jiného územního samosprávného celku než zřizovatele, ze státních a jiných fondů, z rozpočtu EU nebo z finančního mechanismu Evropského hospodářského prostoru, z finančního mechanismu Norska a programu švýcarsko-české spolupráce pouze po předchozím schválení žádosti zřizovatelem. Investiční činnost realizovanou částečně či zcela za pomoci jiných zdrojů může příspěvková organizace realizovat pouze po předchozím schválení investičního záměru zřizovatelem.

D. Finanční hospodaření organizace

1. Organizace je povinna se řídit při svém finančním hospodaření ustanoveními zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Zřizovatel neumožňuje organizaci převod výnosů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku do investičního fondu organizace dle §31 zák. č. 250/2000 Sb. O rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Organizace je oprávněna uzavřít nájemní smlouvu nebo smlouvu o výpůjčce s jiným vlastníkem majetku (např. obcí) pro zajištění svého hlavního účelu a předmětu činnosti nejdéle na dobu pěti let, se souhlasem zřizovatele i na dobu delší.
4. Organizace je oprávněna ponechat si příjmy z pronájmu movitého majetku, nemovitého majetku, bytu nebo nebytových prostor jako vlastní výnosy.

Čl.VII.

Okruhy doplňkové činnosti

1. Zřizovatel povoluje níže uvedené okruhy doplňkové činnosti, které navazují na hlavní účel příspěvkové organizace:
 - pronájem bytů, nebytových prostor a přilehlé zahrady
 - pořádání kulturních, sportovních a vzdělávacích akcí
 - výchova a mimoškolní vzdělávání
 - kopírovací práce
 - pořádání kurzů a školení
 - zhotovování drobných předmětů a jejich prodej
2. Podmínkou realizace doplňkové činnosti je:
 - a) realizace doplňkové činnosti nenaruší plnění hlavního účelu příspěvkové organizace,
 - b) oddělené sledování nákladů a výnosů doplňkové činnosti a použití zisku v souladu se zněním § 28 odst. 5 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Čl. VIII.

Vymezení doby na kterou je organizace zřízena

Příspěvková organizace je zřízena na dobu neurčitou.

Čl. IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato zřizovací listiny nahrazuje Zřizovací listinu schválenou usnesením zastupitelstva města Milovice č.3/2006 ze dne 6.2.2006
2. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem 1. 11. 2009.
3. Další práva a povinnosti zřizovatele a příspěvkové organizace, pokud nejsou stanoveny v této zřizovací listině, se řídí příslušnými právními předpisy.
4. Tato zřizovací listina je vyhotovena v pěti stejnopisech, z nichž všechny mají platnost originálu. Jedno vyhotovení obdrží příspěvková organizace, čtyři vyhotovení obdrží zřizovatel.



B. S. Slavík

starosta města

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Milovice

Pod č. vidimace 23/1/2011

tento úplný/á částečný/á opis kopie obsahující 6 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina je prvopisem

ověřenu-vidimovanou listinou opisem-nebo-kopii-pořízenou-za-spisu stejnopisem

obsahujícím 6 stran.

V Milovicích dne 31.1.2011

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla:

Boris Csillagi



Dodatek č. 1

Ke Zřizovací listině příspěvkové organizace

Mateřská škola Sluníčko, příspěvková organizace, Milovice - Mladá

Zastupitelstvo města svým usnesením č. *62/2012* ze dne *6.2.2012*

podle § 84 odst. 2 písm. d) zák.č. 128/2000 Sb., o obcích ve znění pozdějších předpisů, schválilo Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině příspěvkové organizace Mateřská škola Sluníčko, příspěvková organizace, Milovice - Mladá, schválené usnesením Zastupitelstva města č.78/2009 ze dne 14.12.2009.

Změna se týká názvu síla zřizovatele. V Čl. I.-Název a sídlo zřizovatele- Zřizovací listiny bude text změněn takto:

Sídlo zřizovatele: nám. 30.června 508, 289 23 Milovice

Ostatní články Zřizovací listiny zůstávají nezměněny.

Podle ověřovací knihy Městského úřadu Milovice

Pod č. vidimace 122/II/2012

tento úplný/částelný/ opis kopie obsahující 1 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina je prvopisem
ověřenou/vidimovanou listinou opisem nebo kopií pořízenou za spisu stejnopisem

obsahujícím 1 stran.

V Milovicích dne 9.2.2012.

Jméno/a a příjmení ověřující osoby, která vidimaci provedla:

Simona Čechová

Podle zák.č. *634/2004* Sb.
§ *8 odst. 2 písm. d)*
osvobozeno od spr. poplatku
účel *...dodatek ke sml.*



Lukáš Pilc

starosta města